



BECA DE 11° GRADO PROCESO DE SOLICITUD

PERIODO DE SOLICITUD:



1/8/26 at 8AM –
2/27/26 at 5PM

1. Crear una cuenta

- ☐ Ves a greatjobskc.org
- ☐ Haz clic en **Apply Now → Register** para crear una cuenta.
- ☐ Revisa tu correo electrónico y haz clic en el enlace de confirmación.

2. Complete la verificación de los requisitos de elegibilidad

- ☐ Calcule su SAI (Índice de Ayuda Estudiantil) usando la Calculadora SAI o escanee el código QR.
 - ☐ Necesitarás tu información de ingresos y la de tus padres.
- ☐ Vea [la Guía Federal de Estimador de Ayuda Estudiantil](#) para obtener ayuda.
- ☐ Ingrese su SAI en la verificación de requisitos de elegibilidad.
- ☐ Consulte la [Guía Específica para cada Universidad](#) y [el recurso Encuentra tu Universidad](#) para ver qué escuelas ofrecen becas.
 - ☐ **Selecciona SÍ para ser considerado/a para las Becas Específicas de las Universidades si no recibes la Beca Tradicional.**
 - ☐ Al elegir SÍ, no afecta tus posibilidades de la Beca Tradicional - ¡al contrario, aumenta tus posibilidades totales!



SAI CALCULATOR

3. Detalles del Solicitante

- ☐ Elija **1 recomendador** (no familiar, amigo, compañero de clase o compañero de equipo).
- ☐ Ingrese el nombre del recomendador y su correo electrónico en el portal- Recibirán un formulario en línea al instante.
- ☐ Haga un seguimiento para asegurarse de que completen el formulario.
 - ☐ Haz esto **con anticipación** para darles tiempo.
 - ☐ Los formularios **deben enviarse en línea** antes de poder enviar su solicitud. **No se aceptarán cartas.**

4. Antecedentes

- ☐ **Pregunta 1:** Cada persona tiene una historia, identidad, interés o talento tan significativo que su solicitud estaría incompleta sin ella. Por favor, comparta su historia.
- ☐ **Pregunta 2:** Describe un tema, idea o concepto que te resulte tan interesante que te haga perder la noción del tiempo. ¿Cómo te motiva esto a obtener un título universitario?
 - ☐ **Consejo:** escribe en un documento aparte para revisar y guardar tus respuestas.
 - ☐ Respuestas deben estar escritas en inglés.
 - ☐ **No podemos enviar copias** después de la entrega.

5. Transcripciones

- ☐ Obtén una **copia digital** con tu consejero escolar.
- ☐ Debe mostrar las calificaciones desde el otoño de **9.º grado hasta el otoño de 11.º grado** (5 semestres).
- ☐ Debe incluir **el nombre de la escuela y el nombre del estudiante.**

6. Resultados de exámenes (opcional)

- ☐ Entrega la página con tu puntaje del ACT/SAT si los tomaste.
- ☐ Es **requerido** si tu GPA es menos de 2.5

7. Firma y entrega

- ☐ Completa **todas** las tareas
 - ☐ Formulario del recomendador **debe** de ser enviado antes de enviar tu solicitud.
- ☐ Firma el Acuerdo de **Participación y el Código de Conducta del Scholar.**
- ☐ Envía tu solicitud completa antes del **27 de Feb. de 2026 a las 5:00 p.m.**
- ☐ Preguntas? Envía un mensaje a Email applicationhelp@greatjobskc.org.

Solo se consideran las solicitudes enviadas.